



ДВНЗ «УНІВЕРСИТЕТ БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ»
ХАРКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ

Кафедра обліку та оподаткування

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Облікова політика підприємства
Назва освітньої програми	071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа і страхування»
Освітній ступінь	ступінь перший (бакалаврський)
Кількість кредитів за ECTS	4 (120 год.)

1. Мета дисципліни в контексті підготовки фахівців певної спеціальності: оволодіння методикою формування облікової політики підприємства

2. Заплановані результати навчання: надання студентам знань з основ законодавства, щодо ведення підприємницької діяльності, обліку та оподаткування, вивчення теоретичних основ формування облікової політики підприємств, застосування альтернативних способів і прийомів обліку окремих видів активів, зобов'язань, доходів, витрат і фінансових результатів, здійснення їх критичної оцінки та вибору найбільш оптимальних методів і прийомів в залежності від поставлених управлінських цілей; набуття практичних навичок щодо складання розпорядчого документу про облікову політику підприємства; розуміння впливу обраних методів обліку і оцінок, способів ведення обліку на фінансові результати діяльності підприємства, організацію бухгалтерського, управлінського обліку, контролю та обліку для цілей оподаткування на підприємстві.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- зміст нормативних документів, що регламентують правові засади формування облікової політики підприємства; галузеві особливості різних підприємств та ступінь їх впливу на формування облікової політики; принципи і фактори, що впливають на формування облікової політики підприємства; основні методичні та організаційні елементи облікової політики; зміст, недоліки та переваги альтернативних методів оцінки та обліку окремих видів активів, зобов'язань, доходів, витрат і фінансових результатів; умови та способи внесення змін в облікову політику підприємства;

вміти:

- вільно застосовувати набуті теоретичні знання для формування облікової політики підприємства; складати розпорядчий документ про облікову політику підприємств різних організаційно-правових форм господарювання та різних форм власності; обґрунтовувати економічну доцільність та оптимальність обраного варіанту обліку і прогнозувати наслідки прийнятого рішення; оцінювати вплив обраної облікової політики на показники фінансової звітності підприємства та на його фінансовий стан.

3. Форми і методи контролю:

- Усне та письмове опитування.
- Участь у дискусії та обговоренні питань, які винесені на семінарське заняття.
- Тестування.
- Написання контрольних робіт.
- Виконання індивідуальних завдань.
- Виконання творчих науково-дослідницьких проектів.
- Залік.

4. Схема накопичення балів по дисципліні, які отримують студенти

Оцінювання знань, умінь і навичок студентів з навчальної дисципліни здійснюється на основі результатів поточного і підсумкового контролю знань за 100-бальною шкалою.

Поточний контроль здійснюється на семінарських та індивідуальних заняттях і оцінюється сумою набраних балів. Максимальна сума балів, набраних на семінарських та індивідуальних заняттях навчальної дисципліни становить 50 балів.

5. Хто викладає дисципліну: К.е.н., доцент кафедри обліку та оподаткування